

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES				
1	Dirección Ejecutiva	Incrementar la promoción y la defensa de los derechos de Propiedad Intelectual reconocidos en la Legislación Nacional, los tratados y convenios internacionales	Porcentaje de exámenes y resoluciones de patentabilidad	90%
		Incrementar la eficacia y aplicación del registro de la creación intelectual y los conocimientos tecnológicos, dentro de los sectores cultural, educativo y productivo	Porcentaje de derechos de autor registrados	100%
		Incrementar la promoción de la diversidad cultural y los conocimientos ancestrales de comunidades indígenas afroamericanas y locales	Porcentaje de registros de derecho de obtensor resueltos	100%
		Incrementar la eficiencia institucional en el Instituto Ecuatoriano de la Propiedad Intelectual IEPI	EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	100%
			Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	20%
			EFIC: Número de casos de servicios mejorados (2017)	100%
		Incrementar el desarrollo del talento humano en el Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual IEPI	TH: Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017)	15%
			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad	4%
			TH: Índice de rotación de nivel operativo	2%
			TH: Índice de rotación de nivel directivo	2%
			TH: Porcentaje de personal con nombramiento provisional	12%
		Incrementar el uso eficiente del presupuesto del Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100%
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	100%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
2	Dirección Provincial / Zonal / Regional	"NO APLICA", debido a que los procesos se encuentran concentrados en la Matriz.		
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Dirección Nacional de Propiedad Industrial	Incrementar la garantía de los derechos de los inventores MEDIANTE la rigurosidad en la ejecución de exámenes de patentabilidad a las solicitudes, y la difusión de información tecnológica de patentes a PYMES y Universidades	Porcentaje de exámenes y resoluciones de patentabilidad	90%
			Porcentaje de informes de búsquedas de la UGP	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES</b>				
3	Dirección Nacional de Propiedad Industrial	Incrementar la difusión del uso del sistema de patentes MEDIANTE planes, programas y proyectos de difusión con PYMES, universidades, IPIIS y centros de investigación	Porcentaje de capacitaciones y asesorías brindadas por la UGP	100%
		Incrementar el número de revisión de solicitudes, resoluciones, títulos, modificaciones y renovaciones de Signos Distintivos MEDIANTE la optimización de procesos, recursos financieros y de talento humano	Número de solicitudes enviadas a gaceta	95%
			Número de títulos emitidos	95%
			Número de Resoluciones de Solicituds al Registro	95%
4	Dirección Nacional de Obtenciones Vegetales	Incrementar la gestión en la protección de las obtenciones vegetales MEDIANTE la mejora en la administración eficiente y la difusión de los beneficios de protección, excepciones y uso del sistema de derecho de obtentor	Porcentaje de solicitudes de derecho de obtentor atendidos	100%
			Porcentaje de registros de derecho de obtentor resueltos	100%
			Porcentaje de asesorías atendidas por parte de la UGOV	100%
		Incrementar el impulso a signos distintivos con componente asociativo, arraigados al sitio geográfico y a la tradición como herramienta de empoderamiento MEDIANTE el desarrollo de una campaña de orientación y apoyo técnico legal para los actores agrícolas y artesanales involucrados	Porcentaje de inspecciones previas a la declaratoria y consolidación de los signos distintivos colectivos	95%
			Porcentaje de talleres de difusión de signos distintivos colectivos	95%
		Reducir el acceso ilegal a los conocimientos tradicionales MEDIANTE la prevención y monitoreo de los casos potenciales de biopiratería de recursos genéticos y/o conocimientos tradicionales	Número de reuniones, capacitaciones y eventos realizados por la UGCT	100%
5	Dirección Nacional de Derechos de Autor	Incrementar la vigilancia sobre las Sociedades de Gestión Colectiva MEDIANTE la realización de auditorías, procesos de capacitación, acompañamiento y el fortalecimiento de la comunicación	Número de inspecciones y visitas	100%
		Incrementar la eficiencia y eficacia en la sustanciación de los procedimientos de observancia MEDIANTE la optimización de recursos, levantamiento de información y fortalecimiento de capacidades	Número de informes finales de las inspecciones de vigilancia	100%
			Porcentaje de tutelas atendidas	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES				
5	Dirección Nacional de Derechos de Autor	Incrementar el Registro de Obras protegidas por los Derechos de Autor y Derechos Conexos MEDIANTE el cumplimiento de los compromisos de simplificación de trámites, la difusión sobre la conveniencia de registro y el respeto a los derechos	Porcentaje de derechos de autor registrados	100%
6	Cómite de Propiedad Intelectual	Incrementar la difusión de las actas, resoluciones y autos emitidos por el Comité de Propiedad Intelectual MEDIANTE su publicación en la página web institucional	Porcentaje de actas, resoluciones y autos publicados	100%
		Porcentaje de causas resueltas	No. de resoluciones y autos emitidos / No. de resoluciones y autos establecidos	95%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
7	Unidad de Gestión de Planificación	Incrementar la eficiencia en la planificación Institucional MEDIANTE la formulación e implementación de planes, programas, proyectos y socialización de los requerimientos para la elaboración eficiente de herramientas de planificación	EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	100%
			Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	20%
			EFIC: Número de casos de servicios mejorados (2017)	1
8	Gestión de Comunicación Social	Incrementar el nivel de posicionamiento de los servicios que ofrece el IEPI a la ciudadanía MEDIANTE el desarrollo e implementación del plan de comunicación institucional y política	Porcentaje de implementación del Plan Estratégico de Comunicación Institucional	100%
			Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia activa - LOTAIP	100%
9	Gestión de Aministración de Talento Humano	Incrementar la eficacia en la ejecución de las actividades del personal de la institución MEDIANTE la mejora en la aplicación de los subsistemas de Talento Humano que permitan fortalecer sus competencias	TH: Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017)	100
			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad	4%
			TH: Índice de rotación de nivel operativo	2%
			TH: Índice de rotación de nivel directivo	2%
			TH: Porcentaje de personal con nombramiento provisional	12%
10	Gestión de Desarrollo Tecnológico	Incrementar la productividad de los funcionarios del IEPI para prestar un mejor servicio a los ciudadanos MEDIANTE el uso de las TIC y software libre que faciliten y optimicen su trabajo	Porcentaje de sistemas informáticos tecnológicos depurados	80%
			Porcentaje de implementación del software libre en el IEPI	80%
11	Unidad de Gestión Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia en la administración de los recursos asignados para la ejecución de planes, programas y proyectos de la institución MEDIANTE la aplicación de los procedimientos apegados a la normativa vigente que rige al sector público	Porcentaje de procesos de pago ejecutados efectivamente	95%
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100%
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	100%
			Porcentaje de recaudación por los servicios que presta el IEPI	100%
			Porcentaje de gasto en personal en relación al presupuesto asignado para el 2017	10%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos						
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable		
		Incrementar la eficiencia en la administración de los recursos asignados para la ejecución de planes, programas y proyectos de la Institución MEDIANTE la asignación oportuna de bienes y servicios a todas las unidades y subdirecciones del IEPI	Porcentaje de requerimientos atendidos en solicitudes de suministros	100%		
11	Unidad de Gestión Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia en la administración de los recursos asignados para la ejecución de planes, programas y proyectos de la Institución MEDIANTE la asignación oportuna de bienes y servicios a todas las unidades y subdirecciones del IEPI	Porcentaje de requerimientos atendidos en mantenimiento	95%		
12	Unidad de Gestión de Asesoría Jurídica	<p>Mantener el tiempo de respuesta óptimo tanto en las diligencias de patrocinio de procesos judiciales sustanciados en contra de la Institución como en las diligencias de procesos coactivos MEDIANTE la efectiva gestión y seguimiento de las diferentes etapas en estos dos tipos de procedimientos</p> <p>Incrementar la eficiencia de respuesta en los requerimientos de contratación pública, asesoría jurídica, aplicación de normativa y elaboración de normativa interna MEDIANTE la pronta determinación de los procesos administrativos y contractuales correspondientes y adecuados a los</p>	<p>Porcentaje de diligencias judiciales atendidas</p> <p>Número de documentos elaborados para procesos de contratación pública</p> <p>Número de resoluciones y documentos de normativa interna emitidos</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>		
13	Documentación y Archivo	<p>Incrementar la administración eficiente de fondos documentales y despacho de trámites MEDIANTE la mejora de procedimientos estandarizados</p>	<p>Porcentaje de usuarios externos atendidos en ventanillas</p> <p>Porcentaje de oficios contestados</p> <p>Porcentaje de copias simples y certificadas despachadas</p>	<p>95%</p> <p>95%</p> <p>95%</p>		
14	Unidad de Gestión de Asuntos Internacionales	<p>Incrementar el posicionamiento del país por medio del IEPI MEDIANTE su participación en foros y espacios internacionales, así como el fortalecimiento institucional a través de capacitaciones y compromisos con otras instituciones</p>	<p>Número de viajes internacionales de funcionarios del IEPI</p> <p>Número de estrategia país elaborada por la UAI</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>		
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			LINK REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		30/09/2017				
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL				
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):		Planificación				
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		Ing. Francisco Calderon				
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA		<a href="mailto:fcalderon@iepi.gob.ec">fcalderon@iepi.gob.ec</a>				
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA		(02) 3940000 ext 1803				